



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA
CENTRUL PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE
CENTRALIZATE ÎN SĂNĂTATE

MD-2005, Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Gr. Vieru nr. 22/2,
tel./fax 022 222-445, e-mail: office@capcs.md
Nr. Rp02-3808 din " 03 " 11 2021

IMSP beneficiari

Operatori economici

Semnarea contractelor cu semnătură electronică calificată avansată

Prin prezenta, Centrului pentru achiziții publice centralizate în sănătate informează, în scopul reducerii contactului fizic, ținând cont de evoluția pandemică cu virusul COVID-19 și în scopul eficientizării modalității de semnare și înregistrare a contractelor de achiziții, în cadrul procedurii de achiziții de medicamente conform necesităților IMSP pentru anul 2022, informează:

Contractele de achiziții urmează a fi încheiate și semnate electronic cu semnătură electronică avansată calificată.

Menționăm că semnătura electronică, inclusiv cea mobilă, are aceeași valoare și putere juridică, precum semnătura de mână (olografă). În temeiul prevederilor art.13 alin. (1) din Legea nr.91 din 29 mai 2014 privind semnătura electronică și documentul electronic „Documentul electronic semnat cu semnătură electronică avansată calificată este asimilat, după efectele sale, cu documentul analog pe suport de hârtie, semnat cu semnătură olografă”, iar conform alin. (8) „Documentul electronic este echivalat, după valoarea sa probantă, cu probele scrise sau mijloacele materiale de probă. Documentul electronic nu poate fi respins în calitate de probă pentru motivul că are o formă electronică”.

Aplicarea semnăturii electronice avansată calificată pe contracte va reduce din timp, cheltuieli de imprimare, poștale, etc. și va scuti părțile de deplasare fizică la Centru pentru a depune și/sau ridica contractele contrasemnate/înregistrate.

Mecanismul de circuit și semnare a contractelor supuse semnării electronice:

1. Insigna semnăturii electronice avansată calificată se plasează pe prima filă a contractului, pe spațiu liber (alb), fără a o suprapune pe text, astfel încât înscrisul de pe semnătură să fie vizibil/lizibil (să poată fi citit semnatarul și data semnării).
2. Operatorul economic va remite contractul semnat electronic (format PDF) în adresa beneficiarului IMSP pe adresa electronică e-mail. Oficială sau cea convenită în prealabil cu beneficiarul.
3. Beneficiarul ulterior, va semna/contrasemna electronic prin intermediul aplicației Moldsign sau prin intermediul portalului *msign.gov.md*, ulterior va remite contractul în adresa CAPCS pe adresa de email: **contractemed@capcs.md** (pentru medicamente).

4. CAPCS va valida/verifica semnăturile electronice pe contracte, ulterior va semna/contrasemna ultimul contractul și va aplica pe prima filă a contractului mențiunea **"CAPCS Înregistrat nr. din. "** și va remite contractul înregistrat părților pe adresa electronică (e-mail.).
5. Se interzice după aplicarea primei semnături convertirea contractului din PDF într-un format alternativ pentru a putea fi completat. În cazul dat prima semnătură nu mai este valabilă și necesită a fi semnat repetat.
6. În cazul în care IMSP-ul solicită completarea obligatorie a rechizitelor, atunci acesta imprimă contractul în 3 exemplare, îl semnează olograf și îl remite în adresa CAPCS (mun.Chișinău, str.Gr. Vieru 22/2), prin intermediul poștei cu scrisoare recomandată. Ulterior, operatorul economic va contrasemna contractele la sediul CAPCS.
7. Părțile contractante sunt în drept, la necesitate, să imprime contractul semnat și înregistrat în numărul de exemplare dorit. Totodată, menționez că părțile contractante sunt obligate să păstreze originalele documentelor electronice într-o formă ce permite verificarea autenticității acestora.
8. În cazul în care una dintre părți constată omisiuni, erori în contractul semnat electronic, până la înregistrarea acestuia de către CAPCS, contractul se remite/revocă pentru înlăturarea erorilor. CAPCS va returna neînregistrate contractele ale căror semnătură electronică nu se va valida pe portalul *msign.gov.md*. Rugăm verificarea validării semnăturilor până la remiterea contractului în adresa CAPCS spre semnare și înregistrare.
9. Datele privind înregistrarea contractelor de către CAPCS vor fi plasate pe pagina www.capcs.md fila rezultate licitații, la licitația x – Date privind înregistrarea contractelor.
Datele vor fi actualizate periodic (se va menționa data actualizării). În cazul în care operatorul economic sau IMSP-ul nu regăsesc mențiunea că contractul lor este înregistrat înseamnă că acesta nu a fost remis în adresa CAPCS.
În cazul în care contractul figurează ca a fi înregistrat dar nu a ajuns la operator/beneficiar atunci se solicită remiterea contractelor semnate electronic iar cele semnate olograf se ridică de la sediul CAPCS.

În cazul în care apar întrebări sau sugestii ne puteți contacta.

Cu respect,

Director adjunct



Ala Gojan